



Dirección General de Sustentabilidad
Formato de Solicitud de Trámite
EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL A CARGO DEL MUNICIPIO
(CONVENIO ESTATAL O ARTÍCULO 44 DE LA LPPAEG)

SOLICITO PARA EL INMUEBLE CON UBICACIÓN EN:

Calle: _____ Número oficial: _____ Lote: _____
Manzana: _____ Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: _____

PROPORCIONO MIS DATOS PERSONALES PARA NOTIFICACIONES O REQUERIMIENTOS EN IRAPUATO:

PERSONA FÍSICA

Nombre completo: _____
Calle: _____ Número oficial: _____
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: _____
Teléfono: _____ CURP: _____
R.F.C.: _____ Correo electrónico: _____

Firma **

PERSONA MORAL

Nombre completo del representante legal: _____
Nombre de la razón social: _____
Calle: _____ Número oficial: _____
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: _____
Teléfono: _____ R.F.C.: _____
Correo electrónico: _____

Firma **

**Autorizo y bajo protesta de decir verdad, declaro que la información contenida en esta solicitud, sus anexos y el Reporte de Impactos Ambientales son veraz y puede ser constatada en cualquier momento por la Dirección General de Sustentabilidad.

DATOS DEL PRESTADOR DE SERVICIOS AMBIENTALES

PERSONA FÍSICA

Nombre completo: _____
Calle: _____ Número oficial: _____
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: _____
Teléfono: _____ CURP: _____
R.F.C.: _____ Correo electrónico: _____
Número de Cédula profesional/No. Perito/ No. PAPSA: _____

Firma **

PERSONA MORAL

Nombre completo del representante legal: _____
Nombre de la razón social: _____
Calle: _____ Número oficial: _____
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: _____
Teléfono: _____ R.F.C.: _____
Correo electrónico: _____
Número de Cédula profesional/No. Perito/ No. PAPSA: _____

Firma **

**Autorizo y bajo protesta de decir verdad, declaro que la información contenida en esta solicitud, sus anexos y el Reporte de Impactos Ambientales son veraz y puede ser constatada en cualquier momento por la Dirección General de Sustentabilidad.

SELLO DE INGRESO

CONSECUTIVO

FECHA DE
RESPUESTA

ADJUNTO A LA SOLICITUD LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE:

1.	Original o copia certificada y simple para cotejo del acta constitutiva y modificaciones que haya sufrido, para el caso de personas morales;
2.	Original o copia certificada y simple para cotejo de la identificación oficial vigente del solicitante o representante legal;
3.	Original o copia certificada y simple para cotejo del instrumento legal con el que acredite la personalidad jurídica para el caso de personas morales;
4.	Original o copia certificada y simple para cotejo del documento que acredite la propiedad o la legal disposición del predio por parte del solicitante;
5.	Original o copia certificada y simple para cotejo del permiso de uso de suelo expedido por la autoridad municipal competente;
6.	Copia Simple del Registro Federal de Contribuyentes del solicitante, especificando nombre, denominación o razón social;
7.	Croquis de localización en carta topográfica del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), escala 1:50,000 o imagen satelital;
8.	Plano general del proyecto;
9.	Anexo fotográfico un mínimo de 8 fotografías de la zona del proyecto;
10.	Diagrama de flujo del proceso de operación, en su caso; y,
11.	Hojas de seguridad de las sustancias a utilizar, en su caso.

1.- PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:

1.-

2.-

3.-

5.- NOMBRE DEL PROYECTO:

6.- ESTADO ACTUAL:

En proyecto () En proceso de construcción () Concluido () En operación

Porcentaje de avance ()

7.- TIPO DE PROYECTO:

Comercio () De servicio () Industrial ()

Otro:

8.- UBICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO.

Superficie total del predio: m² Superficie del proyecto m²

Actividades que se desarrollan actualmente en el sitio y sus colindancias:

Norte: Sur:

Este: Oeste:

9.- COMPATIBILIDAD DEL PROYECTO CON EL USO DEL SUELO.- Se deberá investigar en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, Plan de Ordenamiento Territorial o Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial la clasificación del uso del suelo en el sitio del proyecto y su compatibilidad con la obra y/o actividad que se pretende desarrollar, describiendo claramente la información disponible. Además de especificar el número de la unidad de gestión ambiental (UGAT) en la que se ubica el proyecto, así como su política ecológica, de acuerdo con el Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PEDUOET)

10.- ANTECEDENTES: En caso de que el proyecto cuente con una autorización previa en materia de impacto ambiental y/o dictamen técnico referente a un estudio de afectación ambiental, describir de manera general lo establecido en dicha autorización o dictamen, indicando la institución emisora, número de oficio o expediente y fecha de emisión.

Tabla 1.- Antecedentes (tabla resumen).		
Número de oficio o expediente	Institución emisora	Fecha de emisión

11.- DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA O ACTIVIDAD: En este apartado se solicita información de carácter general con la finalidad de configurar un amplio panorama del proyecto o actividad, que brinde los elementos para su conceptualización integral y correcta evaluación, destacando el uso y destino de todas y cada una de las actividades que se desarrollarán dentro del sitio del proyecto, así como las áreas y superficies que serán ocupadas, y la inversión requerida.

12.- MENCIONAR LA DISTANCIA EXISTENTE ENTRE LA ZONA DEL PROYECTO Y LOS RUBROS ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:

Tabla 2.- Distancia entre el proyecto y diferentes rubros.			
Rubro	Distancia en metros o kilómetros	Rubro	Distancia en metros o kilómetros
Zona urbana		Estaciones termoeléctricas	
Centro de población		Cables de fibra óptica o telefónicos subterráneos	
Carreteras pavimentadas		Redes telefónicas aéreas	
Caminos de terracería		Oleoductos	
Brechas		Poliductos	
Vías férreas		Gasoductos	
Puentes		Ductos de cualquier tipo	
Obras de drenaje		Zonas o parques industriales	
Plantas de generación de energía eléctrica		Cuerpos de agua (lagos, lagunas, presas, ríos, etc.)	
Líneas eléctricas		Zonas de inundación	
Subestaciones eléctricas		Pozos de extracción de agua	
Líneas de alta tensión		Aeropuertos	
Centros de concentración masiva (templos, escuelas, salones de fiesta, etc.)		Plantas de almacenamiento de combustibles líquidos y/o gaseosos	

13.- ETAPA DE PREPARACIÓN DEL SITIO Y CONSTRUCCIÓN.- Describir si en la presente etapa se realizarán algunas de las siguientes actividades especificando superficies o cantidad según corresponda:

- () Desmonte
- () Despalme
- () Excavaciones
- () Cortes
- () Rellenos
- () Compactación
- () Aplicación de carpeta asfáltica
- () Obra civil
- () Desvío de cauces
- () Otros (especificar)
- () Tala de árboles (Complementar la tabla 2).

Tabla 3.- Afectación contemplada de individuos arbóreos.								
No. consecutivo	Especie	Nombre común	Altura (m)	Diámetro de tronco (cm)	Estado fitosanitario	Destino	Ubicación geográfica (Coordenadas UTM)	
							X	Y
1								
2								
3								
4								
5								

14.- ETAPA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO. - Breve descripción del proceso, que incluya tipos y volúmenes de sustancias a utilizar y residuos generados en el proceso.

Complementar la siguiente tabla, para el caso de que se utilicen sustancias riesgosas:

Tabla 4.- Uso de sustancias riesgosas.						
No. consecutivo	Sustancia	Nombre técnico	Cantidad a almacenar (Kg)	Tipo de contenedor	Numero de contenedores	Capacidad del contenedor (Litros)
1						
2						
3						
4						
5						

15.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL ENTREGADA.- Deberá relacionar la entrega de documentación, llenando los campos de la siguiente tabla y marcando con una “X” el tipo de documento y su naturaleza:

Tabla 5.- Relación de documentación legal										
Tipo de documento			Título del documento (número de escritura pública, número de oficio, etc.)	Número de páginas	Original		Copia certificada		Copia simple	
Personalidad jurídica	Legal disposición del predio	Uso de suelo			Si	No	Si	No	Si	No

☐

 Colocar una “X” si la solicitud fue entregada únicamente en formato digital.

NOTAS:

- El solicitante podrá integrar a su solicitud los permisos, licencias y autorizaciones que sean necesarios para llevar a cabo la obra o actividad.
- La información requerida en la presente solicitud es la mínima indispensable para poder determinar si su proyecto será sometido al proceso de evaluación de impacto ambiental; por lo tanto, no es limitativa y se podrán anexar las hojas necesarias para que el personal técnico de esta Dirección cuente con los elementos necesarios para una correcta evaluación.