

Dirección General de Sustentabilidad  
Formato de Solicitud de Trámite  
**EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL A CARGO DEL MUNICIPIO**  
( ARTÍCULO 44 DE LA LPPAEG)



**SOLICITO PARA EL INMUEBLE CON UBICACIÓN EN:**

Calle: \_\_\_\_\_ Número oficial: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_  
Manzana: \_\_\_\_\_ Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: \_\_\_\_\_

**PROPORCIONO MIS DATOS PERSONALES PARA NOTIFICACIONES O REQUERIMIENTOS EN IRAPUATO:**

**PERSONA FÍSICA**

Nombre completo: \_\_\_\_\_  
Calle: \_\_\_\_\_ Número oficial: \_\_\_\_\_  
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ CURP: \_\_\_\_\_  
R.F.C.: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Firma \*\*

**PERSONA MORAL**

Nombre completo del representante legal: \_\_\_\_\_  
Nombre de la razón social: \_\_\_\_\_  
Calle: \_\_\_\_\_ Número oficial: \_\_\_\_\_  
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ R.F.C.: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Firma \*\*

\*\*Autorizo y bajo protesta de decir verdad, declaro que la información contenida en esta solicitud, sus anexos y el Reporte de Impactos Ambientales son veraz y puede ser constatada en cualquier momento por la Dirección General de Sustentabilidad.

**DATOS DEL PRESTADOR DE SERVICIOS AMBIENTALES**

**PERSONA FÍSICA**

Nombre completo: \_\_\_\_\_  
Calle: \_\_\_\_\_ Número oficial: \_\_\_\_\_  
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ CURP: \_\_\_\_\_  
R.F.C.: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_  
Número de Cédula profesional/No. Perito/ No. PAPSA: \_\_\_\_\_

Firma \*\*

**PERSONA MORAL**

Nombre completo del representante legal: \_\_\_\_\_  
Nombre de la razón social: \_\_\_\_\_  
Calle: \_\_\_\_\_ Número oficial: \_\_\_\_\_  
Fracc./Colonia/Comunidad/Ejido: \_\_\_\_\_  
Teléfono: \_\_\_\_\_ R.F.C.: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_  
Número de Cédula profesional/No. Perito/ No. PAPSA: \_\_\_\_\_

Firma \*\*

\*\*Autorizo y bajo protesta de decir verdad, declaro que la información contenida en esta solicitud, sus anexos y el Reporte de Impactos Ambientales son veraz y puede ser constatada en cualquier momento por la Dirección General de Sustentabilidad.

**SELLO DE INGRESO**

**CONSECUTIVO** \_\_\_\_\_

**FECHA DE RESPUESTA** \_\_\_\_\_

**Dirección General de Sustentabilidad / Dirección de Gestión, Planeación y Política Ambiental**

Av. Villas de Irapuato #2278, Ejido San José de Jorge López  
Horario de 8 a.m. a 3:30 p.m

**Ventanilla de trámites**  
Módulo 76 en el Centro de Atención Municipal (CAM)  
Hidalgo #77, Zona Centro Horario: 8:30 a.m. a 4 p.m.

Teléfono: 462 606 99 99 Ext. 1113 y 1115  
Correo: sustentabilidad@irapuato.gob.mx

**ADJUNTO A LA SOLICITUD LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE:**

1. Original o copia certificada y simple para cotejo del acta constitutiva y modificaciones que haya sufrido, para el caso de personas morales;
2. Original o copia certificada y simple para cotejo de la identificación oficial vigente del solicitante o representante legal;
3. Original o copia certificada y simple para cotejo del instrumento legal con el que acredite la personalidad jurídica para el caso de personas morales;
4. Original o copia certificada y simple para cotejo del documento que acredite la propiedad o la legal disposición del predio por parte del solicitante;
5. Original o copia certificada y simple para cotejo del permiso de uso de suelo expedido por la autoridad municipal competente;
6. Copia Simple del Registro Federal de Contribuyentes del solicitante, especificando nombre, denominación o razón social;
7. Croquis de localización en carta topográfica del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), escala 1:50,000 o imagen satelital;
8. Plano general del proyecto;
9. Anexo fotográfico un mínimo de 8 fotografías de la zona del proyecto;
10. Diagrama de flujo del proceso de operación, en su caso; y,
11. Hojas de seguridad de las sustancias a utilizar, en su caso.

**AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO  
EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL A CARGO DEL MUNICIPIO**

**I. Denominación y domicilio del responsable**

La **Dirección de Gestión, Planeación y Política Ambiental**, misma que pertenece a la Dirección General de Sustentabilidad, con domicilio ubicado en Avenida Villas de Irapuato número 2278, colonia Ejido San José de Jorge López, C.P. 36670, en el municipio de Irapuato, Guanajuato, es la Responsable del tratamiento y resguardo de los datos personales que nos proporcione, siendo el Sujeto Obligado el Municipio de Irapuato, Guanajuato, mismos que serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

**II. Finalidad del tratamiento de los datos personales**

Le informamos que los datos personales son recabados para las finalidades que se detallan a continuación:

Emitir la respuesta a nombre del solicitante identificado por su firma y CURP, para conocer domicilio y cuenta de correo para hacer llegar las notificaciones necesarias, un teléfono de contacto para lo que pueda ser necesario aclarar con el solicitante, el registro federal de contribuyente para identificar a cada contribuyente ante las autoridades fiscales en nuestro país y la cédula profesional para acreditar la preparación académica del responsable de la elaboración del manifiesto de impacto ambiental y así brindar atención y respuesta a las solicitudes de Evaluación de Impacto Ambiental a cargo del municipio, obteniendo como topología documental la conformación del expediente correspondiente.

**III. Transferencia de datos personales**

Se le hace de su conocimiento que la transferencia de datos será de conformidad a lo establecido en el apartado IV del aviso de privacidad Integral.

Se informa que no se realizarán transferencias adicionales, salvo que se actualice alguno de los casos establecidos en el artículo 19 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

**IV. Negativa para el tratamiento de sus datos personales**

Podrá manifestar la negativa del tratamiento y/o su transferencia de sus datos personales que requieren el consentimiento del titular, acudiendo directamente a las instalaciones de la Unidad de Transparencia del municipio de Irapuato, Guanajuato, con domicilio ubicado en calle Hidalgo 77, Barrio de Santiaguito, Centro Histórico C.P. 36500, en la ciudad de Irapuato, Guanajuato, o bien, comunicarse al número telefónico 462 6069999 extensión 1431, de lunes a viernes en un horario de 8:30 a 16:00 horas, así como a través del correo electrónico: [transparencia.irapuato@irapuato.gob.mx](mailto:transparencia.irapuato@irapuato.gob.mx).

Cabe mencionar que el no compartir datos, no impide recibir el servicio.

**V. Sitio donde consultar el aviso de privacidad integral**

El aviso de privacidad integral podrá ser consultado en la siguiente dirección electrónica:

<https://portaltransparencia.irapuato.gob.mx/>

**Fecha de elaboración del aviso de privacidad.**  
05 de diciembre del 2024.

**Fecha de última actualización del aviso de privacidad.**  
07 de octubre del 2025.

**1.- PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES EN CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:**

1.- \_\_\_\_\_  
2.- \_\_\_\_\_  
3.- \_\_\_\_\_

**5.- NOMBRE DEL PROYECTO:** \_\_\_\_\_

**6.- ESTADO ACTUAL:**

En proyecto ( )      En proceso de construcción ( )      Concluido ( )      En operación  
Porcentaje de avance ( )

**7.- TIPO DE PROYECTO:**

Comercio ( )      De servicio ( )      Industrial ( )

Otro: \_\_\_\_\_

**8.- UBICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO.**

Superficie total del predio: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>      Superficie del proyecto \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Actividades que se desarrollan actualmente en el sitio y sus colindancias:

Norte: \_\_\_\_\_ Sur: \_\_\_\_\_  
Este: \_\_\_\_\_ Oeste: \_\_\_\_\_

**9.- COMPATIBILIDAD DEL PROYECTO CON EL USO DEL SUELO.-** Se deberá investigar en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, Plan de Ordenamiento Territorial o Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial la clasificación del uso del suelo en el sitio del proyecto y su compatibilidad con la obra y/o actividad que se pretende desarrollar, describiendo claramente la información disponible. Además de especificar el número de la unidad de gestión ambiental (UGAT) en la que se ubica el proyecto, así como su política ecológica, de acuerdo con el Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PEDUOET)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**10.- ANTECEDENTES:** En caso de que el proyecto cuente con una autorización previa en materia de impacto ambiental y/o dictamen técnico referente a un estudio de afectación ambiental, describir de manera general lo establecido en dicha autorización o dictamen, indicando la institución emisora, número de oficio o expediente y fecha de emisión.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tabla 1.- Antecedentes (tabla resumen).		
Número de oficio o expediente	Institución emisora	Fecha de emisión

**11.- DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA O ACTIVIDAD:** En este apartado se solicita información de carácter general con la finalidad de configurar un amplio panorama del proyecto o actividad, que brinde los elementos para su conceptualización integral y correcta evaluación, destacando el uso y destino de todas y cada una de las actividades que se desarrollarán dentro del sitio del proyecto, así como las áreas y superficies que serán ocupadas, y la inversión requerida.

---



---



---



---



---



---



---



---

**12.- MENCIONAR LA DISTANCIA EXISTENTE ENTRE LA ZONA DEL PROYECTO Y LOS RUBROS ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:**

Tabla 2.- Distancia entre el proyecto y diferentes rubros.			
Rubro	Distancia en metros o kilómetros	Rubro	Distancia en metros o kilómetros
Zona urbana		Estaciones termoeléctricas	
Centro de población		Cables de fibra óptica o telefónicos subterráneos	
Carreteras pavimentadas		Redes telefónicas aéreas	
Caminos de terracería		Oleoductos	
Brechas		Poliductos	
Vías férreas		Gasoductos	
Puentes		Ductos de cualquier tipo	
Obras de drenaje		Zonas o parques industriales	
Plantas de generación de energía eléctrica		Cuerpos de agua (lagos, lagunas, presas, ríos, etc.)	
Líneas eléctricas		Zonas de inundación	
Subestaciones eléctricas		Pozos de extracción de agua	
Líneas de alta tensión		Aeropuertos	
Centros de concentración masiva (templos, escuelas, salones de fiesta, etc.)		Plantas de almacenamiento de combustibles líquidos y/o gaseosos	

**13.- ETAPA DE PREPARACIÓN DEL SITIO Y CONSTRUCCIÓN.-** Describir si en la presente etapa se realizarán algunas de las siguientes actividades especificando superficies o cantidad según corresponda:

- ( ) Desmonte \_\_\_\_\_
- ( ) Despalle \_\_\_\_\_
- ( ) Excavaciones \_\_\_\_\_
- ( ) Cortes \_\_\_\_\_
- ( ) Rellenos \_\_\_\_\_
- ( ) Compactación \_\_\_\_\_
- ( ) Aplicación de carpeta asfáltica \_\_\_\_\_
- ( ) Obra civil \_\_\_\_\_
- ( ) Desvío de cauces \_\_\_\_\_
- ( ) Otros (especificar) \_\_\_\_\_
- ( ) Tala de árboles (Complementar la tabla 2). \_\_\_\_\_

Tabla 3.- Afectación contemplada de individuos arbóreos.								
No. consecutivo	Especie	Nombre común	Altura (m)	Diámetro de tronco (cm)	Estado fitosanitario	Destino	Ubicación geográfica (Coordenadas UTM)	
							X	Y
1								
2								
3								
4								
5								

**14.- ETAPA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.** - Breve descripción del proceso, que incluya tipos y volúmenes de sustancias a utilizar y residuos generados en el proceso.

---



---



---



---

Complementar la siguiente tabla, para el caso de que se utilicen sustancias riesgosas:

Tabla 4.- Uso de sustancias riesgosas.						
No. consecutivo	Sustancia	Nombre técnico	Cantidad a almacenar (Kg)	Tipo de contenedor	Numero de contenedores	Capacidad del contenedor (Litros)
1						
2						
3						
4						
5						

**15.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL ENTREGADA.-** Deberá relacionar la entrega de documentación, llenando los campos de la siguiente tabla y marcando con una "X" el tipo de documento y su naturaleza:

Tabla 5.- Relación de documentación legal										
Tipo de documento			Título del documento (número de escritura pública, número de oficio, etc.)	Número de páginas	Original		Copia certificada		Copia simple	
Personalidad jurídica	Legal disposición del predio	Uso de suelo			Si	No	Si	No	Si	No

Colocar una "X" si la solicitud fue entregada únicamente en formato digital.

**NOTAS:**

- El solicitante podrá integrar a su solicitud los permisos, licencias y autorizaciones que sean necesarios para llevar a cabo la obra o actividad.
- La información requerida en la presente solicitud es la mínima indispensable para poder determinar si su proyecto será sometido al proceso de evaluación de impacto ambiental; por lo tanto, no es limitativa y se podrán anexar las hojas necesarias para que el personal técnico de esta Dirección cuente con los elementos necesarios para una correcta evaluación.

Secretaría del Agua y Medio Ambiente  
Dirección General de Gestión Ambiental

Formato de Solicitud de  
Autorización de Impacto Ambiental

Código: FCSAMA-03-01

Con fundamento en los artículos 33 y 34 del Reglamento de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato en Materia de Evaluación de Impacto Ambiental.

### DATOS GENERALES

#### 1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE.

**Persona física**----- ( )  
Nombre: \_\_\_\_\_

**Persona jurídico colectiva**----- ( )  
Denominación: \_\_\_\_\_

Calle: \_\_\_\_\_ Colonia: \_\_\_\_\_

Número exterior: \_\_\_\_\_ Número interior: \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Teléfono/Celular con lada: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

#### 2.- DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL O APODERADA:

Nombre: \_\_\_\_\_

#### 3.- DOMICILIO PARA OÍR Y/O RECIBIR NOTIFICACIONES EN LA CIUDAD DE IRAPUATO, GUANAJUATO:

1

Calle: \_\_\_\_\_

Número exterior/interior o número de manzana y lote: \_\_\_\_\_

Colonia o localidad: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

#### 4.- NOMBRE DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OÍR Y/O RECIBIR TODA CLASE DE NOTIFICACIONES:

1.- \_\_\_\_\_

2.- \_\_\_\_\_

3.- \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> En el supuesto de que no se establezca se realizará por estrados en las oficinas de la Secretaría del Agua y Medio Ambiente en la ciudad de Guanajuato, Gto.

**5.- AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR NOTIFICACIONES RELACIONADAS CON SU SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN, YA SEA MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS O CUALQUIER OTRO MEDIO SIMILAR:**

Teléfonos: Lada: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Correo electrónico de la Persona Solicitante: \_\_\_\_\_

Correo electrónico del Gestor Ambiental o secundario: \_\_\_\_\_

**6.- NOMBRE DEL PROYECTO:** \_\_\_\_\_

**7.- ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO:**

En proyecto ( ) En proceso de construcción ( ) Concluido ( ) En operación ( )

Porcentaje de avance ( )

**ETAPAS DEL PROYECTO A SOLICITAR:**

Movimiento de tierras ( ) Preparación del sitio ( ) Construcción ( )

Operación y mantenimiento ( ) Cierre/Abandono ( ) Otro (Especificar) \_\_\_\_\_

**8.- TIPO DE PROYECTO:**

Industrial ( ) De servicio ( ) Banco de material ( ) Obra pública municipal ( )

Almacenamiento y/o distribución de combustibles líquidos o gaseosos ( ) Turístico ( ) Obra pública estatal ( ) Otro: \_\_\_\_\_

**9.- UBICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE DEL PROYECTO**

Calle, número y/o localidad: \_\_\_\_\_

Colonia: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Superficie total del predio: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Superficie del proyecto \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Coordenadas generales al centro del polígono UTM/Geográficas: \_\_\_\_\_

Actividades que se desarrollan actualmente en el sitio y sus colindancias:

Norte: \_\_\_\_\_ Sur: \_\_\_\_\_

Este: \_\_\_\_\_ Oeste: \_\_\_\_\_

**10.- COMPATIBILIDAD DEL PROYECTO CON EL USO DEL SUELO:** Se deberá investigar en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal, Plan de Ordenamiento Territorial o Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial la clasificación del uso del suelo en el sitio del proyecto y su compatibilidad

con la obra y/o actividad que se pretende desarrollar, describiendo claramente la información disponible. Además de especificar el número de la unidad de gestión ambiental (UGAT) en la que se ubica el proyecto, así como su política ecológica, de acuerdo al Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PEDUOET) y Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PMDUOET) **vigentes al momento de presentar la solicitud.**

**Tabla 1.- UGATs del proyecto.**

Ordenamiento	Fecha de publicación en Periódico Oficial	No. de UGAT	Política de UGAT
PEDUOET			
PMDUOET (en su caso)			

**11.- ANTECEDENTES:** En caso de que el proyecto cuente con una autorización previa en materia de impacto ambiental y/o dictamen técnico referente a un estudio de afectación ambiental, describir de manera general lo establecido en dicha autorización o dictamen, indicando la institución emisora, número de oficio o expediente y fecha de emisión. **Así mismo, deberá anexar los documentos que refiera.**

**Tabla 2.- Antecedentes (tabla resumen).**

Número de oficio o expediente	Institución emisora	Fecha de emisión

**12.- DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA O ACTIVIDAD:** En este apartado se solicita información de carácter general con la finalidad de configurar un amplio panorama del proyecto o actividad, que brinde los elementos para su conceptualización integral y correcta evaluación, destacando el uso y destino de todas y cada una de las actividades que se desarrollarán dentro del sitio del proyecto, así como las áreas y superficies que serán ocupadas, y la inversión requerida.

**13.- MENCIONAR LA DISTANCIA EXISTENTE ENTRE LA ZONA DEL PROYECTO Y LOS RUBROS ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:**

**Tabla 3.- Distancia entre el proyecto y diferentes rubros.**

Rubro	Distancia en metros o kilómetros	Rubro	Distancia en metros o kilómetros
Zona urbana		Estaciones termoeléctricas	
Centro de población		Cables de fibra óptica o telefónicos subterráneos	

Carreteras pavimentadas		Redes telefónicas aéreas	
Caminos de terracería		Oleoductos	
Brechas		Poliductos	
Vías férreas		Gasoductos	
Puentes		Ductos de cualquier otro tipo	
Obras de drenaje		Zonas o parques industriales	
Plantas de generación de energía eléctrica		Cuerpos de agua (lagos, lagunas, presas, ríos, etc.)	
Líneas eléctricas		Zonas de inundación	
Subestaciones eléctricas		Pozos de extracción de agua	
Líneas de alta tensión		Aeropuertos	
Centros de concentración masiva (templos, escuelas, salones de fiesta, etc.)		Plantas de almacenamiento de combustibles líquidos y/o gaseosos	

**14.- ETAPA DE PREPARACIÓN DEL SITIO Y CONSTRUCCIÓN:** Describir si en la presente etapa se realizarán algunas de las siguientes actividades especificando superficies o cantidad según corresponda:

- ( ) Desmonte \_\_\_\_\_
- ( ) Despalme \_\_\_\_\_
- ( ) Excavaciones \_\_\_\_\_
- ( ) Cortes \_\_\_\_\_
- ( ) Rellenos \_\_\_\_\_
- ( ) Compactación \_\_\_\_\_
- ( ) Aplicación de carpeta asfáltica \_\_\_\_\_
- ( ) Obra civil \_\_\_\_\_
- ( ) Desvío de cauces \_\_\_\_\_
- ( ) Otros (especificar) \_\_\_\_\_
- ( ) Afectación de árboles (Complementar la tabla 4) \_\_\_\_\_

**Tabla 4.- Afectación contemplada de individuos arbóreos.**

No. consecutivo	Especie	Nombre común	Altura (m)	Diámetro de tronco (cm)	Estado fitosanitario	Destino (Tala, poda, transplante, conservación)	Ubicación geográfica (Coordenadas UTM)	
							X	Y

Elaborar cronograma de actividades para la presente etapa, considerando el tiempo total de desarrollo de la misma, definiendo la duración del periodo y en su caso añadiendo los periodos necesarios a la tabla 5:

Periodo considerado (Año, semestre, bimestre, mes, semana, día) \_\_\_\_\_

<b>Tabla 5.- Cronograma de actividades preparación del sitio y construcción.</b>						
Actividad	Periodo 1	Periodo 2	Periodo 3	Periodo 4	Periodo 5	Periodo 6

**15.- ETAPA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO:** Breve descripción del proceso, que incluya tipos y volúmenes de sustancias a utilizar y residuos generados en el proceso.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Elaborar la siguiente tabla, para el caso de que se utilicen sustancias riesgosas:

<b>Tabla 6.- Uso de sustancias riesgosas.</b>						
No. consecutivo	Sustancia	Nombre técnico	Cantidad a almacenar (Kg)	Tipo de contenedor	Número de contenedores	Capacidad del contenedor (Litros)

En caso de que el proyecto involucre líneas de conducción de combustibles gaseosos, indicar lo siguiente (se deberán considerar posteriores a la caseta de regulación):

<b>Tabla 7.- Líneas de conducción.</b>						
Tramo	Sustancia	Nombre técnico	Longitud (m)	Diámetro (pulgadas)	Presión de operación (Kg/cm <sup>2</sup> )	Cantidad de sustancia contenida (Kg)
<b>TOTAL</b>						

**16.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ANEXARSE A LA PRESENTE SOLICITUD:**

I. Acreditar con documento original o copia certificada y simple para cotejo, la personalidad jurídica con la que tramita.

En el caso de que solicite una persona jurídica colectiva:

- a) Original o copia certificada y simple para cotejo\* del acta constitutiva.
- b) Original o copia certificada y simple para cotejo\* de la documentación legal idónea para acreditar la personalidad jurídica de quien promueve en su representación (poder para actos de administración).

- c) Copia simple de identificación oficial vigente con fotografía y firma del representante legal o apoderado.

En el caso de que solicite una persona física:

- a) Copia simple de identificación oficial vigente con fotografía y firma.

En ambos casos, presentar:

- II. Original o copia certificada y simple para cotejo\* del documento que acredite la propiedad o la legal disposición del predio por parte de la persona solicitante.
- III. Original o copia certificada y simple para cotejo\* del permiso de uso de suelo vigente expedido por la autoridad municipal. En el supuesto de que la obra o actividad requiera de un cambio de uso de suelo se entregará el original o copia certificada y simple para cotejo\* de la certificación de usos de suelo acorde con el plan de ordenamiento territorial o de desarrollo urbano aplicable.
- IV. Copia simple del Registro Federal de Contribuyentes (constancia de situación fiscal a favor de la persona solicitante).
- V. Croquis de localización en carta topográfica de INEGI, escala 1:50,000 o imagen satelital.
- VI. Plano general del proyecto.
- VII. Anexo fotográfico con un mínimo de 8 fotografías recientes de la zona del proyecto y sus colindancias, con texto descriptivo.
- VIII. Diagrama de flujo del proceso de operación, en su caso.
- IX. Hojas de seguridad de las sustancias a utilizar.
- X. Autorización de Impacto Ambiental (En caso de contar con antecedente descrito en el apartado 10)
- XI. Dictamen técnico en relación a estudio de afectación ambiental (En caso de contar con antecedente descrito en el apartado 10)

**La información establecida en las fracciones IV a XI podrá ser presentada en formato digital por medio de una memoria tipo USB.**

**Así mismo, el expediente deberá ser entregado con todas sus hojas numeradas, incluyendo el formato, documentación legal, técnica y todos los anexos que lo conformen (los planos contarán como una sola hoja); exceptuando numerar aquellos documentos presentados para cotejo, en cuyo caso solamente se numerarán las copias simples entregadas para tal efecto.**

**Número total de hojas que conforman el expediente a ingresar (con número y letra):**

---

**\*En caso de ingresar copias simples para cotejo, deberá anexar a la solicitud un escrito en el que especifique los documentos que requiere sean cotejados, teniendo en cuenta que la devolución de los originales o copias certificadas no es inmediata, ya que el tiempo de entrega de los documentos a cotejar es independiente al del procedimiento de evaluación del impacto ambiental.**

**Nota:** Las personas autorizadas para oír y recibir notificaciones deberán presentar copia simple de su identificación oficial con fotografía y firma vigente, al momento de ser notificadas en las oficinas de esta Secretaría.

**17.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL ENTREGADA:** Deberá relacionar la entrega de documentación, llenando los campos de la siguiente tabla y marcando con una "X" el tipo de documento y su naturaleza:

**Tabla 8.- Relación de documentación legal**

Tipo de documento			Título del documento (número de escritura pública, número de oficio, etc.)	Número de páginas	Original		Copia certificada		Copia simple	
Personalidad jurídica	Legal disposición del predio	Uso de suelo			Si	No	Si	No	Si	No

**Nombre y firma de la persona solicitante,  
representante legal o apoderada**

Los datos personales recabados en el presente documento serán protegidos y tratados por la Secretaría del Agua y Medio Ambiente (SAMA), de conformidad con lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Puede consultar nuestro Aviso de Privacidad Integral y Simplificado, publicado en la página oficial de la Secretaría.

**NOTAS:**

- Llenar esta solicitud con letra de molde legible o a máquina.
- Para solicitar información sobre el estatus de su solicitud, mencionar el número de folio y la fecha de ingreso.
- En el supuesto de que la persona solicitante, su representante legal o apoderada haya presentado, en otro procedimiento seguido ante esta Secretaría, cualquiera de los requisitos listados en el apartado 15.-, podrá hacer referencia al número de expediente en donde se encuentra dicha documentación.
- La persona solicitante podrá adjuntar a su solicitud los permisos, licencias y autorizaciones que sean necesarios para llevar a cabo la obra o actividad.
- La respuesta de esta solicitud podrá ser notificada personalmente a la persona solicitante, a su representante legal o apoderado o a las personas autorizadas para recibir notificaciones cuando se presenten a esta Secretaría. Las notificaciones permanecerán en los estrados durante 10 días hábiles, posteriormente se archivarán en el expediente respectivo.
- En esta Secretaría no se emiten respuestas a solicitudes de Autorización de Impacto Ambiental cuando éstas se realicen de manera verbal, de conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato.
- La información requerida en la presente solicitud es la mínima indispensable para poder determinar si el proyecto será sometido al proceso de evaluación de impacto ambiental; por lo tanto, no es limitativa y se podrán anexar las hojas necesarias para que el personal técnico de esta Secretaría cuente con los elementos necesarios para una correcta evaluación.
- La persona solicitante para agilizar el procedimiento de evaluación de impacto ambiental podrá realizar consultas electrónicas al correo sama.oficialiadgga@guanajuato.gob.mx